

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลกรูด อำเภอภาณุฉนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 17,587,030 บาท

งบกลาง รวม 17,587,030 บาท

งบกลาง รวม 17,587,030 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 177,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างของเทศบาล เพื่อเป็นสวัสดิการโดยคำนวณอัตราสมทบของฐานพนักงานจ้างเทศบาลใน อัตราร้อยละ 5 ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ,ก.ท.และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ย ประกันสังคมของพนักงานจ้างและพระราชบัญญัติประกันสังคม

พ.ศ. 2533,หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ส่วน ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (สำนัก ปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 13,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ ผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลกรูด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยจ่ายแบบขั้นบันได และหนังสือ ส่วนที่สุดที่ มท0810.6/ ว 1994 ลงวันที่

3 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล กรูด หน้า 103 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,648,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ตามโครงการสนับสนุนการเสริมสร้าง สวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพของเทศบาลตำบลกรูด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือ ส่วนที่สุดที่ มท0810.6/ว 1994 ลง วันที่ 3 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล กรูด หน้า 104 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ตามโครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์เทศบาลตำบลกรูด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 โดยผู้มีสิทธิจะได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์คนละ 500 บาท/เดือน ซึ่งได้รับการจัดสรรจากเทศบาลตำบลกรูด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 105 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 90,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เช่น วาทภัย อุทกภัย อัคคีภัยและภัยอื่นๆหรือจำเป็นที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้หรือมีความจำเป็นต้องจ่ายให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19</p>	<p>จำนวน 1,500,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกิจการเพื่อจัดหาอุปกรณ์ เช่น การทาสีตีเส้น แฉกกัน จัดทำป้ายสัญญาณไฟจราจร หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการสัญจร และอื่นๆ ที่มีลักษณะดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556 โดยพิจารณาคำนวณ ตั้งจ่าย งบประมาณจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา (ยกเว้นเงินกู้เงิน ใช้จ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท)แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของประมาณการรายรับ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) เป็นจำนวนเงิน 27,552,086.08 บาท คำนวณเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล จำนวน 46,011.98 บาท (27,552,086.08 x 0.00167) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 46,020 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน 7,100 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินนำเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561, พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (คำนวณโดยประมาณ ค่าจ้างทั้งปี $3,536,460 \times 0.2 \% = 7,072.92$)(กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) **จำนวน 792,990 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายร้อยละสามของประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้มีอุทิศให้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0313.4/ว 1187 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 33 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 ($26,433,000 \times 3\% = 792,990.00$) (สำนักปลัด)

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลกรูด **จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อัตราน้อยกว่าร้อยละ 50 ของงบประมาณที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 โดยคำนวณจากประชากรในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 105 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ พนักงานเทศบาลหรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย กรณี บุคลากรของเทศบาลเสียชีวิตระหว่างรับราชการ ตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งถึงแก่ความตาย หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิได้รับตาม
กฎหมาย กรณี บุคลากรของเทศบาลเสียชีวิตระหว่างรับราชการ ตาม
หนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.5/
ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือ
พิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ซึ่งถึงแก่ความตาย หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 10,466,140 บาท
งบบุคลากร	รวม 6,585,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 725,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 28,800.00 บาท</p> <p>(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 15,840 บาท (สำนักปลัด)</p>	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000.00 บาท</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 4,500.00 บาท (สำนักปลัด)</p>	
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน 180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีอัตราเดือนละ 6,000.00 บาท</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 4,500.00 บาท(สำนักปลัด)</p>	

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 207,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือนดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีอัตราเดือนละ 10,080.00 บาท
- (2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 7,200.00 บาท (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,555,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,840.00 บาท
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,960.00 บาท
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา อัตราเดือนละ 10,080.00 บาท(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,737,460 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,548,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาลจำนวน 7 ตำแหน่ง ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิเงินตอบแทนพิเศษเงินค่าตอบแทนรายเดือน และเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานเทศบาลตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามอัตราที่กำหนด จำนวน 2 ตำแหน่ง ประกอบด้วย

- (1) ตำแหน่งปลัดเทศบาล
 (2) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 909,240 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุงค่าตอบแทนตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวม 7 ตำแหน่งโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 69,420 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม 3,636,560 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 982,560 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 587,560 บาท**

(1) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างเทศบาลตำบลบวร

จำนวน 20,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือกค่าการตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 (สำนักปลัด)

(2) **เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 567,560.00 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาลพนักงานจ้างเมื่อเทศบาลได้รับความเห็นชอบการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ. 2558 และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประชุม **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ให้กับคณะกรรมการสภาเทศบาลในการประชุมที่มีมติแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการงานของสภาเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล (ฉบับ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรือ งานที่
ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/
ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และ ข้อ ก ฎ ห ม า ย ที่
เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ซื้อ
บ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม
2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกได้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน
ที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม 1,510,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาดูแล บำรุงรักษาที่สาธารณะในเขตเทศบาลตำบลกรูด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ สาธารณะในเขต
เทศบาลตำบลกรูด เช่น สระน้ำหนองใหญ่ ค่ายลูกเสือแม่โสมกษัตราฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ
ที่ 14) พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565)เพิ่มเติม(ฉบับที่ 5)
พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 9 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ เว็บไซต์ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกันภัยเช่น ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคลและรถที่ใช้เพื่อบริการชุมชน เป็นต้น
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอยู่เวรยาม ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกรุดเพื่อรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่จำเป็นต่อทางราชการ
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าประกอบด้วย
 - (1) ค่าปักเสาพาดสายภายในสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปาประกอบด้วย
 - (1) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์
- ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 100,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล

จำนวน 50,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลที่ไปนิเทศก์งาน ตรวจสอบ

งาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วม
 ต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลโดยตั้งจ่ายไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของ
 ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงิน
 สะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381
 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด)

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 50,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง
 รับรองและค่าบริการในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือ
 คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่ง
 การของกระทรวงมหาดไทยหรือของ เทศบาลในโอกาสต่างๆการประชุม
 ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ
 รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ โดยตั้งตาม
 หลักเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลง
 วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	20,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรม
 ต่าง ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม (สำนักปลัด)

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุจากทางเทศบาล ตามหนังสือ
 สั่งการ ที่ มท 0313.4/ว1400 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2537 หรือหนังสือ
 สั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	จำนวน	320,000 บาท
--	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
 ของเทศบาลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า
 เช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้าง
 เหมารถโดยสารไม่ประจำทาง ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ
 กฎหมายที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบล
 กรูด หน้า 120 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	300,000 บาท
---------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่
 พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียม
 ในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งกรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่ง
ที่ว่าง หรือกรณีแยกหมู่บ้านใหม่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตาม
โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลเช่น ค่าวัสดุ
อุปกรณ์แบบพิมพ์ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ ฯลฯ ตาม
ระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675
ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรุด หน้า 119 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรม 5 ส. **จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการกิจกรรม 5 ส. เพื่อสร้างความสามัคคีให้
เกิดขึ้นในองค์กรหรือชุมชนเสริมสร้างวินัย การรักษาความสะอาดและสร้าง
ความพึงพอใจให้กับผู้มารับบริการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร
ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าอื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือระเบียบข้อสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรุด หน้า 120 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

**ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายเบื้องต้นที่จำเป็นต่อ
ชีวิตประจำวันของประชาชน** **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายเบื้องต้นที่จำเป็นต่อ
ชีวิตประจำวันของประชาชนเช่น ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

และระเบียบกฎหมายที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรุด หน้า 119 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่ม
ทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ

วางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมการเฉลิมพระเกียรติใน
วโรกาสต่างๆ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. 0406.4/ว 96
ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/
ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด)

**โครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 70,000 บาท
ของรัฐ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่า
สถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำ
ทาง ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับ การฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
และระเบียบกฎหมายที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบล
กรูด หน้า 123 ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหาย
ให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 579,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง
เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัด โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด
ประกาศ สมุด กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้มาจากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ของใช้ใน
การบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับไฟฟ้า วิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง

ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายนำสัญญาณวิทยุ หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายการ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เช่น แก้วน้ำ ช้อน ชาม กระจกชำระ ถูขยยะ เครื่องใช้ไฟฟ้า น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน กระจกน้ำร้อน ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายการเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไม้ น้ำมันผสมสี สังกะสีตะปู เหล็กเส้น ดินถม แอส ฟัลท์ ท่อ PVC ท่อเหล็ก ท่อระบายน้ำ จอบ เสียม สว่าน เลื่อย ประแจ คีม ค้อนเวอร์เนียร์เครื่องวัดขนาดเล็กชนิดต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายการเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ไชควง ไฟเบรก สัญญาณไฟ ฉูกฉิน กรวยจราจร แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน หัวเทียนน้ำมันเบรค ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซินและน้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ

คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ขาดังกล่าง เลนส์ ชูม กระเป๋ากล้องถ่ายรูป ภาพถ่ายดาวเทียม फिल्मสไลด์ ฟังก์และสี, แลบบันทึกลเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี)รูปสี่หรือข้าวคำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ,ภาพถ่ายดาวเทียม ,กระดาษเขียนโปสเตอร์, ป้ายต่างๆ ฯลฯ(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น เสื้อ กางเกง ผ้าผูกคอ เครื่องหมาย ยศหมวก เข็มขัด ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น เม้าส์ ,เมมโมรี่,ดิสก์พวงหมึก,FD,CD-R,CD-RW, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 565,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงาน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรูดและในที่สาธารณะภายในเทศบาลตำบลกรูด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาลตำบลกรูด (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับสำนักงาน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านกรุด หรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาลตำบลกรุด (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการสำหรับสำนักงานเทศบาลและโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการเช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติและค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้พื้นที่ และโดเมนเนม (Domain Name) ของเทศบาลตำบลกรุด ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่างๆทางเว็บไซต์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารต่างๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าคู่มือโทรศัพท์ ฯลฯ ของเทศบาลตำบลกรุด (สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม 216,800 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 216,800 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน **จำนวน 216,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วย

1) เครื่องปรับอากาศแบบชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู ประจำห้องประชุมเทศบาลตำบลกรุด จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 46,100 บาท รวมเป็นเงิน 184,400 บาท

โดยมีคุณลักษณะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)เพิ่มเติม(ฉบับที่ 5)

พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรุด ลำดับที่ 1 หน้า 10 (สำนักปลัด)

2) เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ประจำห้องผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 32,400 บาท

-โดยมีคุณลักษณะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)เพิ่มเติม(ฉบับที่ 5)

พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรุด ลำดับที่ 2 หน้า 10 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	27,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	27,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
จัดจ้างสถาบัน/หน่วยงานสำรวจความพึงพอใจการบริการของเทศบาล	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างสถาบันหรือหน่วยงานสำรวจความพึงพอใจการบริการของเทศบาลตำบลกรุดตามมติการประชุมที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรุด ลำดับที่ 1 หน้า 118 (สำนักปลัด)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำเทศบัญญัติ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเทศบัญญัติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ากระดาษ เครื่องเขียน จ้างเหมาเย็บเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และกฎระเบียบข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 118 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ากระดาษ เครื่องเขียน จ้างเหมาเย็บเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และกฎระเบียบข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 118 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม 3,742,980 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,345,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,345,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,103,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาลจำนวน 7 ตำแหน่ง ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดย คำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 31,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิเงินตอบแทนพิเศษ เงินค่าตอบแทนรายเดือนและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลตามคำสั่ง ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด โดย คำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามอัตราที่กำหนดจำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 159,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุงค่าตอบแทนตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 9,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

งบดำเนินงาน รวม 1,397,880 บาท

ค่าตอบแทน รวม 801,880 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 526,880 บาท

(1) ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำเนินการต่างๆ ตามภาระและหน้าที่ของเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้า ข่ายประเภทนี้ (กองคลัง)

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 176,880 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาลพนักงานจ้างเมื่อเทศบาลได้รับความเห็นชอบการ

ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตามประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ พนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ. 2558 และกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรือ งานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 240,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ชื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรพนักงาน ส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และ หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่ง การต่างๆที่เกี่ยวข้อง(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย **รวม 260,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ

- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกันภัยเช่น ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคลและรถที่ใช้เพื่อบริการชุมชน เป็นต้น
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่จำเป็นต่อทางราชการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่แต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)

โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯหรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

-เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 121 ลำดับที่ 14 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่นเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม 230,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ สมุด กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้มาจากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เช่น แก้วน้ำ ซ้อน ชาม กระดาษชำระ ถู ขยะ เครื่องตีไข่ไฟฟ้า น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ไช้ควง ไฟเบรก สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แบตเตอรี่ ยางนอกยกยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซินและน้ำมันเครื่องถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ (กอง

คลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น เม้าส์ ,เมมโมรี่,ตลับผงหมึก,FD,CD-R,CD-RW,โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 106,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการสำหรับสำนักงาน เทศบาลและโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกล ภายในประเทศและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการเช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯสำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล (กองคลัง)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติและค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์-ยากกร(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 335,320 บาท

งบบุคลากร

รวม 335,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 335,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 335,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาลจำนวน 1 ตำแหน่ง ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 863,580 บาท
งบบุคลากร	รวม 578,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 578,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 170,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน(สำนักปลัด)	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 376,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุง

คำตอบแทนตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 32,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 275,000 บาท

คำตอบแทน

รวม 205,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 100,000 บาท

(1) คำตอบแทนอาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ จากผู้บริหารแห่งนั้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม 10,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 10,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องโทรสาร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้

เครื่องโทรสาร ระบบการพิมพ์ด้วยระบบเลเซอร์ ความละเอียด ในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 2,400 dpi x 600 dpi, 600 dpi x 600 dpi ความเร็วในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า Max. 20 pages/minute (A4 size) ความจุของหน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า 16 MB

-เป็นราคาท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อโดยราคาท้องถิ่นตามคุณลักษณะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5)

พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 10 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 5,481,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 1,205,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 690,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน	จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาค่าความ เดือดร้อนของประชาชน เช่น การบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟป่า	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน	

ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือข้อสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล
ตำบลกรูด หน้า 109 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรม อปพร.ทต.กรูด(หลักสูตรจัดตั้ง) จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม อปพร.ทต.
กรูด(หลักสูตรจัดตั้ง) เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ และค่าจ่าย
อื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 หนังสือข้อสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาล
ตำบลกรูด หน้า 112 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

**โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น** จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย
พิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557และระเบียบกฎหมายที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 5 ลำดับ
ที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมพหุหน้าที่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพหุ
หน้าที่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ และค่าจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือข้อสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาล
ตำบลกรูด หน้า 111 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าป้าย

ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ และค่าจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือข้อสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาล
ตำบลกรูด หน้า 109 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการระงับอัคคีภัยเบื้องต้น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิง
ปฏิบัติการ การระงับอัคคีภัยเบื้องต้น เช่น ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ และค่าจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือข้อสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบล
กรูด หน้า 5 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น
เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้าง
ต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้
ตามปกติ(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ)(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 515,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับไฟฟ้า วิทยุ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานตามปกติ

รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรง
ไฟฟ้า พิวส์สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายนำสัญญาณวิทยุ หม้อ
แปลงไฟฟ้า เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุ

คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ไขควง ไฟเบรก สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรค ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซินและน้ำมันเครื่องถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน 310,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น เสื้อ กางเกง ฝาผูกคอ เครื่องหมาย ยศ หมวก เข็มขัด ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง **จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม 4,276,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 4,276,000 บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุกน้ำดับเพลิง **จำนวน 3,950,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารถบรรทุกน้ำดับเพลิง แบบ เอนกประสงค์ 6 ล้อ จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ ถังน้ำในตัวแบบถังเหลี่ยมทำด้วย สแตนเลส บรรจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 7,000 ลิตร พร้อมถังโฟมไม่น้อย

กว่า 200 ลิตร น้ำหนักกรรวมน้ำหนักบรรทุก(G.V.W.) ไม่น้อยกว่า 15,000 กิโลกรัม เป็นรถยนต์บรรทุก ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า 240 แรงม้า มีปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ พร้อมอุปกรณ์ประจำรถ

-ไม่ปรากฏบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อโดยราคาท้องถื่นตามคุณลักษณะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 10 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดประจำที่

จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องรับส่งวิทยุประจำ

ที่ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้

ระบบ VHF/FM มีกำลังส่งขนาด 10 วัตต์

ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน

-เป็นราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 –

2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบล

กรูด หน้า 10 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

เครื่องรับส่งวิทยุชนิดติดรถยนต์

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องรับส่งวิทยุชนิดติดรถยนต์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ ระบบ VHF/FM มีกำลังส่งขนาด 25 วัตต์ ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสาอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ

-เป็นราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 10 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โครงการซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ทะเบียน บพ 1809 จำนวน 1 คัน โดยการซ่อมระบบเครื่องยนต์ และระบบช่วงล่าง และรายการอื่นๆที่จำเป็น(รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลกรุดกำหนด)
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรุด หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

งานจราจร

รวม 217,400 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 217,400 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 67,400 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในเขตตำบลกรุด

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในเขตตำบลกรุด ช่วงเทศกาลสำคัญเช่นเทศกาลปีใหม่เทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 109 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการสวมหมวกนิรภัย 100 %

จำนวน 17,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสวมหมวกนิรภัย 100 % เช่น ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือขอส่งการอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับ 3) พ.ศ. 2563
ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 16 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 150,000 บาท

วัสดุจราจร

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ
เช่น ยางชะลอความเร็วรถ ป้ายเตือน แผงกันจราจร ไฟแฉับ ครอบ
ไฟ ฯลฯ และ ตามโครงการดังต่อไปนี้

1) โครงการติดตั้งกระจกส่องทางแยกบริเวณจุดเสี่ยงตามถนนใน หมู่บ้าน จำนวน 149,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกระจกส่องทางแยกบริเวณจุด
เสี่ยง จำนวน 20 ชุด ติดตั้งตามจุดที่เทศบาลตำบลกรูดกำหนด
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 5 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 2,153,660 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,980,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,980,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 964,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล จำนวน 3 ตำแหน่ง และตำแหน่งอื่นๆ ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 934,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุงค่าตอบแทนตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 ตำแหน่ง โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	81,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	173,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาเวลาราชการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่นเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)(สำนักปลัด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 5,387,450 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 2,140,050 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 572,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลกรูด**เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ**

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลกรูดเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง เวที โต๊ะเต็นท์ ป้ายโครงการ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมาย
อื่นที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล
ตำบลกรูด หน้า 60 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้ของ ศพต.บ้านกรูด **จำนวน** 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้
ของ ศพต.บ้านกรูด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
วิทยากร และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรูด หน้า 59 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

**โครงการส่งเสริมพัฒนาการตามช่วงวัยของเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านกรูด** **จำนวน** 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการตามช่วงวัยของ
เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรูด เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมาย
อื่นที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบล
กรูด หน้า 59 ลำดับที่ 3(สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา **จำนวน** 319,000 บาท

- (1) ค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรูด
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
กรูด จำนวน 40 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคนรวม 245 วัน
เป็นเงิน 205,800 บาท
- (2) ค่าจัดการเรียนการสอน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กอายุ 2-
5 ปี จำนวน 40 คน
อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 68,000 บาท
- (3) ค่าหนังสือเรียน
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 40 คน
อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 8,000 บาท

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี
จำนวน 40 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 8,000บาท

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี
จำนวน 40 คน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 12,000 บาท

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี
จำนวน 40 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 17,200 บาท
โดยวิธีเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ
สถานศึกษาโดยถือปฏิบัติระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ
การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลง
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรุด หน้า 58 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการหนุนน้อยพึ่งธรรม

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหนุนน้อยพึ่งธรรม เช่น ค่าป้าย
โครงการค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและรายจ่ายอื่นที่
จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมาย
อื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรุด หน้า64 ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต เบื้องต้นแก่ เด็ก ครูและผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรุด

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการปฐม
พยาบาลและการช่วยชีวิตเบื้องต้นแก่ เด็ก ครูและผู้ปกครองของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรุด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
วิทยากร และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบข้อ
กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล

กรุด หน้า 64 ลำดับที่ 17 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่นเครื่องพิมพ์ดีดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 1,568,050 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรุด ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ สมุด กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้มาจากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรุดฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,528,050 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน

ครุฑ จำนวน 20,000 บาท

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ครุฑภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เช่น แก้วน้ำ ซ้อน ชาม กระจาดชำระ ถุง
ขยะ เครื่องใช้ไฟฟ้า น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำ
ร้อน ฯลฯ (สำนักปลัด)

2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,508,050 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กเล็ก-ป.

6 ตามโครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก-ป. 6 ในอัตรา
คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จำนวนเด็กทั้งหมด 787 คน

รวม 6 แห่ง ประกอบด้วย

- 1) โรงเรียนวัดเขานางเภา
- 2) โรงเรียนบ้านไสใน
- 3) โรงเรียนบ้านบ่อน้ำร้อน
- 4) โรงเรียนกำสนราษฎร์อุทิศ
- 5) โรงเรียนบ้านแม่โมกข์
- 6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรูด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลง

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรูด หน้า 59 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น เม้าส์ ,
เมมโมรี่,ตลับพวงหมึก,FD,CD-R,CD-RW,โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่
จำเป็นสำหรับการใช้งาน ฯลฯ (สำนัก
ปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม 3,247,400 บาท

เงินอุดหนุน	รวม 3,247,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการเกษตรเพื่อชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกษตรเพื่อชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่โรงเรียนบ้านแม่โมกข์</p> <p>-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 61 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่โรงเรียนบ้านบ่อน้ำร้อน</p> <p>-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 63 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)</p>	
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่โรงเรียนบ้านใสใน</p> <p>-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 61 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>	
โครงการส่งเสริมการใช้ภาษาอาเซียนในชีวิตประจำวัน	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ภาษาอาเซียนในชีวิตประจำวัน ให้แก่โรงเรียนวัดเขานางเขา</p> <p>-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 65 ลำดับที่ 21 (สำนักปลัด)</p>	
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเด็กและเยาวชน	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเด็กและเยาวชน ให้แก่โรงเรียนกำสนราษฎร์อุทิศ</p>	

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 61 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

จำนวน 3,137,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโดยจัดสรรให้แก่เด็กเล็กเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)ในเขตเทศบาลตำบลกรูด จำนวน 5 โรงเรียน ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน จำนวนเด็ก 747 คน ประกอบด้วย

- 1) โรงเรียนวัดเขานางเภา
- 2) โรงเรียนบ้านไสใน
- 3) โรงเรียนบ้านบ่อน้ำร้อน
- 4) โรงเรียนกำสนราษฎร์อุทิศ
- 5) โรงเรียนบ้านแม่โมกข์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 62-63 ลำดับที่ 11-15 (สำนักปลัด)

งานระดับมัธยมศึกษา

รวม 30,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานภูมิปัญญา
ท้องถิ่น ให้แก่โรงเรียนท่าเพ็งวิทยา
เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล
ตำบลกรูด หน้า 62 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 1,206,760 บาท

งบบุคลากร

รวม 920,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	920,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	390,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 ตำแหน่งระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดย ค่านวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงาน เทศบาลตำบลกรูด ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด โดยค่านวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	472,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุงค่าตอบแทนตาม คำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง โดยค่านวณไว้ไม่ เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	53,940 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่ง การที่กำหนดโดยค่านวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	286,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	216,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
<p>(1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ของ เทศบาลตำบลกรูด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 และเป็นไปตาม หนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	26,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำ ในเวลาราชการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลง วันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ซื้อ บ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า</p>		

ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย **รวม 70,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม 902,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 777,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม 560,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 20,000 บาท จ่ายเป็นค่า สำรวจสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ เช่น ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ตามจำนวนสุนัข และแมว ตัวละ 6 บาท/ปี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745 ลง วันที่ 31 สิงหาคม 2560 และกฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล ตำบลกรูด หน้า 99 ลำดับที่ 5 ของเทศบาลตำบลกรูด (สำนัก ปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกัน โรคติดต่อ เช่น ให้คำแนะนำป้องกันโรคติดต่อ และ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่ วัสดุณรงค์ ต่างๆค่าอาหาร เครื่องดื่มค่าวิทยากร และรายจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับ 3) พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 15 ลำดับ ที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข แก่ หมู่บ้าน ในเขตตำบลกรูด อย่างน้อยหมู่บ้านละ 3 โครงการ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745 ลง วันที่ 31 สิงหาคม 2560

และระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล

ตำบलगรูด หน้า 100 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ/ผู้สัมผัสอาหารตำบलगรูด จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ/ผู้สัมผัสอาหารตำบलगรูด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบलगรูด หน้า 99 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ ภายใต้กิจกรรม ป้องกันโรคไข้เลือดออก,สร้างเสริมสุขภาพลักษณะเพื่อป้องกันโรคมือ เท้า ปาก เป็นต้น เช่น ให้คำแนะนำป้องกันโรคติดต่อ และ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่ วัสดุรณรงค์ต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/247 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 และระเบียบข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)ของเทศบาลตำบलगรูด หน้า 98 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ภูมิคุ้มกัน สหาย ยาง สลึง และรายจ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล

ตำบलगรูด หน้า 98 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้าง

ต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้
ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ)(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 217,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับไฟฟ้า วิทยุ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดไมโครโฟน หัว
แรงไฟฟ้า พิวส์สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายนำสัญญาณวิทยุ หม้อ
แปลงไฟฟ้า เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุ
คงทนวัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดตั้ง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ไชควง ไฟเบรกสัญญาณไฟ
ฉุกเฉิน กรวยจราจร แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน หัวเทียนน้ำมัน
เบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล
น้ำมันเบนซินและน้ำมันเครื่องถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาร
บี ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดตั้ง
ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้การ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกัน ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวย
 แก้ว กระจกบดวาง เบ้าหลอม หูฟัง(Stethoscope) เปลาหาม
 คนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องมือวิทยาศาสตร์
 สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์
 สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ
 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุ
 คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
 เต็ม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
 ประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น เสื้อ กางเกง ผ้าผูกคอ
 เครื่องหมาย ยศหมวก เข็มขัด ฯลฯ (สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **125,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **125,000 บาท**

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้า **จำนวน** **63,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ
 (AED) จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้
 ตัวเครื่องสามารถกระตุกหัวใจอัตโนมัติ (AED mode) เป็น
 เครื่องกระตุกหัวใจชนิด 2 เฟสWaveform : e-cube biphasic
 (Truncated exponential type) สามารถ ใช้กระตุกหัวใจได้
 ไม่น้อยกว่า 50 ครั้ง ที่ 150 จูลส์ มีระบบป้องกันน้ำและฝุ่น
 ละอองเข้าไปในเครื่อง ตามมาตรฐาน

Water jet proof IPX5 per IEC60529(IP5 5) และ
 Dust protected IP5X per IEC60529 มีโปรแกรมวิเคราะห์
 คลื่นหัวใจ ตามมาตรฐาน Meets AAMI DF 810G Guideline
 แผ่นอิเล็กโทรดเป็นแบบ smat disposable paddle มีระบบ
 แสดงเตือน แผ่น อิ เล ค โ ต ร ด ก ่อน วัน ห ม ด อ า ยู
 (Displaying Life expectancy of Electrode) สามารถใช้กับ
 เด็กที่น้ำหนักน้อยกว่า 25 กก. โดยเลือกประเภทผู้ป่วยที่
 ตัวเครื่องได้เลย และใช้แผ่นอิเล็กโทรดสำหรับเด็ก โดยไม่ต้อง
 ใช้ ตัวแปลงขนาดไฟเพิ่ม

-เป็นราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน
 ครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 11 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)

เครื่องวัดใช้อินฟาเรด **จำนวน** **4,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องวัดใช้อินฟาเรด จำนวน 2 ชุด ชุดละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ สามารถวัดได้ทั้งอุณหภูมิที่หน้าผากและที่ผิววัตถุ จอแสดงผล LCD วัดอุณหภูมิได้ภายใน 1 วินาที

-เป็นราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 11 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

เครื่องวัดความดันโลหิต **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องวัดความดันโลหิต จำนวน 5 ชุด ชุดละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ เครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล เกณฑ์การวัดความดันโลหิตตามองค์การอนามัยโลก (WHO) บันทึกค่าได้ไม่น้อยกว่า 180 ค่า ผ้าพันต้นแขน (Cuff) ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 22 เซนติเมตร

-เป็นราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 11 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

เครื่องวัดออกซิเจนในเลือดและชีพจร **จำนวน** **15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องวัดออกซิเจนในเลือดและชีพจร จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ เครื่องวัดปริมาณความอิ่มตัวของออกซิเจนในเลือด โดยแสดงค่าชีพจรและความอิ่มตัวของออกซิเจนได้พร้อมกัน มีจอภาพแสดง Plethysmogram และ Bar graph ได้ สามารถวัดปริมาณออกซิเจนได้ทั้งผู้ใหญ่ เด็ก และทารก มีสัญญาณเตือนแบบเสียง และ แสงกระพริบที่หน้าจอ มีสัญญาณเตือนเมื่อไม่ต่อ sensor หรือ sensor หลุด มีระบบป้องกันการเคลื่อนไหว (Anti-movement) มีระบบปิดตัวเองเมื่อไม่ใช้

งาน ได้มาตรฐาน Certificates: CE หรือ ISO13485
 -เป็นราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน
 ครุภัณฑ์
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –
 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบล
 กรุด หน้า 11 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

ชุดแผ่นกระดานรองหลัง **จำนวน** **15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชุดแผ่นกระดานรองหลังชนิดยาว
 (Long Spinal Board) จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพอ
 สั้งเขบดั่งนี้

- 1) แผ่นกระดานรองหลัง (Long Spinal Board) เป็น
 มาตรฐาน ISO รั้บน้ำหนกไม่น้อยกว่า 170 กิโลกรัม ความยาว
 ไม่น้อยกว่า 180 เซนติเมตร กว้าง ไม่น้อยกว่า 44 เซนติเมตร
 และมีน้ำหนกเบา
- 2) อุปกรณ์ประกอบข้างศีรษะ(Head Immobilizer) ผลิตจาก
 วัสดุน้ำหนกเบา กันน้ำ ไม่มีรู รอยปะ รอยต่อที่จะทำให้ของเหลว
 หรือน้ำซึมผ่านเข้าไปภายใน มีช่องขนาดใหญ่บริเวณหูของ
 ผู้ป่วย/ผู้บาดเจ็บเพื่อสะดวกต่อการสื่อสาร รังสี X-Ray ผ่านได้
 ทะลุ
- 3) เข็มขัดรัดตัวผู้ป่วย/ผู้บาดเจ็บ ผลิตจากวัสดุคงทนมีความ
 เหนียวทนทาน สายรัดแบบลือกอ้ดโน้มตี สามารถปรับยาวได้
 ตามขนาดของผู้ป่วย/ผู้บาดเจ็บ สายรัดมีความยาวไม่น้อย
 กว่า 170 เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า 5 เซนติเมตร มีเข็มขัดรัด
 ตัวผู้ป่วยไม่น้อยกว่า 3 เส้น

-เป็นราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน
 ครุภัณฑ์
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 –
 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบล
 กรุด หน้า 11 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

เปลตักออลูมิเนียม **จำนวน** **9,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า เปลตักออลูมิเนียม จำนวน 1 ชุด โดยมี
 คุณลักษณะพอสั้งเขบดั่งนี้

เปลตักออลูมิเนียมแบบแยก
 กลาง Stretcher Scoope Aluminuim ผลิตจากออลูมิเนียม
 อ้ลลอยด์ 100% ขนาดไม่น้อยกว่า 110 x 43 เซนติเมตร สูงไม่

น้อยกว่า 8 เซนติเมตร สามารถพับส่วนหัวของเปลตักได้ เมื่อพับแล้วจะมีขนาดยาวไม่เกิน 64 เซนติเมตร และสามารถถอดออกเป็น 2 ท่อนได้โดยมีขนาดรวมไม่น้อยกว่า

110 x 22 เซนติเมตร รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 120 กิโลกรัม

-เป็นราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -

2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบล

กรุด หน้า 11 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น

จำนวน

8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต

จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้

ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในชั้นต่ำ เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก

ประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ไทย สำหรับเก็บรักษาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

-เป็นราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม

(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 12 ลำดับ

ที่ 15 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตกลุ่มสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ของครอบครัวเทศบาลตำบลกรูด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตกลุ่มสตรีและ
เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวเทศบาลตำบลกรูด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
ป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบ กฎหมายที่
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล
กรูด หน้า 102 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม 3,350,680 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,292,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,292,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,782,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล
จำนวน 6 ตำแหน่ง ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่
กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 21,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิเงินตอบ
แทนพิเศษเงินค่าตอบแทนรายเดือน และเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงาน
เทศบาล ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่กำหนดโดย
คำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงิน
ประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 397,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
ตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดให้แก่พนักงานจ้าง
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง โดยคำนวณไว้ไม่
เกิน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 50,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงาน
จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามคำสั่ง ระเบียบกฎหมาย หรือ
หนังสือสั่งการที่กำหนดโดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม 1,057,840 บาท

ค่าตอบแทน รวม 357,840 บาท

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น** จำนวน 154,840 บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 154,840.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)
ให้แก่พนักงานเทศบาลพนักงานจ้างเมื่อเทศบาลได้รับความเห็นชอบการ
ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตามประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ. 2558 และกฎระเบียบที่
เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน

เทศบาลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรือ งานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าใช้สอย

รวม 320,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร
-ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ค่าระวางบรรทุก
-ค่าธรรมเนียมต่างๆ
-ค่าเบี้ยประกันภัยเช่น ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคลและรถที่ใช้เพื่อ
บริการชุมชน เป็นต้น
-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
-ค่าจ้างเหมาบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแบกหามสัมภาระจ้างเหมา
กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมารถบรรทุก จ้างเหมาเครื่องจักรกล หรือ
ค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 350,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ สมุด กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้มาจากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับไฟฟ้า วิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟนขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์สายไฟฟ้า

ปลั๊กไฟฟ้า สายนำสัญญาณวิทยุ หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องจับสัญญาณ ดาวเทียม ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ไขควง ไฟเบรก สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซินและน้ำมันเครื่องถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระจ่างกล้องถ่ายรูป ภาพถ่ายดาวเทียม ฟิล์มสไลด์ ฟู่กันและสี, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่เหลี่ยมหรือวงกลมที่ได้จากการล้างอัด ขยาย , ภาพถ่ายดาวเทียม , กระดาษเขียนโปสเตอร์, ป้ายต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น แม้าส์, เมมโมรี่, ดิสก์พวงหมึก, FD, CD-R, CD-RW, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่

จำเป็นสำหรับการใช้งาน ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการสำหรับสำนักงานเทศบาลและโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศและค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการเช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาล (กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ

รวม 6,003,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการรังวัดที่สาธารณประโยชน์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมตามโครงการรังวัดที่สาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไข

ปัญหาการบุกรุกที่สาธารณประโยชน์ภายในตำบล จำนวน 30,000 บาท
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลตำบล
 กรุด หน้า 128 ลำดับที่ 1 ของเทศบาลตำบลกรุด (กองช่าง)

งบลงทุน รวม 5,973,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 2,650,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

รถฟาร์มแทรกเตอร์ จำนวน 2,650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ จำนวน 1 คัน
 โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ ขนาดเครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ 4 จังหวะ
 ไม่น้อยกว่า 85 แรงม้า ชนิดล้อยางแบบขับเคลื่อน 4 ล้อ พร้อมอุปกรณ์
 ไบรด์ตันดินด้านหน้า และเครื่องตัดหญ้าไหลทาง

- เป็นราคานอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้อง
 จัดซื้อโดยราคาท้องถิ่นตามคุณลักษณะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
 วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับ
 ที่ 5) พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 12 ลำดับที่ 16 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 3,323,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสะพานองใหญ่ หมู่ที่ 9 จำนวน 3,323,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสะพานองใหญ่ โดยทำการ
 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าโครงการ ทางเชื่อม ขยายผิวจราจร
 ทางวิ่งรอบสระพร้อมตีเส้นจราจรและทาสีเลนจักรยาน(รายละเอียดตาม
 แบบแปลนที่เทศบาลตำบลกรุดกำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2564 หน้าที่ 5
 ลำดับที่ 1 ของเทศบาลตำบลกรุด (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม 1,010,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,010,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 700,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการสถานที่จัดเก็บขยะมูลฝอยพื้นที่ จำนวน 650,000 บาท

เทศบาลตำบลกรูด

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ของเทศบาลตำบลกรูด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม(ฉบับที่ 5)
พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 8 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่นเครื่อง
พิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ สิ่งก่อสร้าง
ต่าง ๆ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้
ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ)(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 310,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ
เช่น ไซควง ไฟเบอร์ก สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แบทเตอรี่
ยางนอกยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรค ฯลฯ(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซินและน้ำมันเครื่องถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาร
บี ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่น
เสื้อ กางเกง ผ่าผูกคอเครื่องหมาย ยศ หมวก เข็มขัด ฯลฯ (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม 255,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 255,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 255,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง เพื่อจ่ายเป็นค่า ลงทะเบียน ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตาม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพและการมีงานทำ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพและการมีงานทำ หลักสูตรฝึกอบรมการสานตะกร้าพลาสติก เช่น ค่าวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบข้อกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 115 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดฯ)

โครงการส่งเสริมการจัดการขยะชุมชน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการจัดการขยะชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559และระเบียบข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ของเทศบาลตำบลกรุด หน้า 117 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมรณรงค์ต่อต้านปัญหายาเสพติด

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมรณรงค์ต่อต้านปัญหายาเสพติด ในกิจกรรม อบรมความรู้ ให้คำแนะนำ รณรงค์ต่อต้านปัญหายาเสพติดให้นักเรียนและเยาวชน ดังนี้ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อ

กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 6 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มอาชีพสตรีและ จำนวน 40,000 บาท
ต่อยอดทางการตลาดของการทำกอละแมตำบลกรูด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มอาชีพสตรีและต่อยอดทางการตลาดของการทำกอละแมตำบลกรูด เช่น ค่าวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบลกรูด หน้า 115 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดฯ)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 420,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 420,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการแข่งขันกีฬาสีวัยตำบลกรูดสัมพันธ์	จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสีวัย

ตำบลกรุดสัมพันธ์ เช่น ค่าเงินรางวัล ถ้วยรางวัล ชุดกีฬา ค่า
กรรมการตัดสินกีฬา ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียงและรายจ่าย
อื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล
ตำบลกรุด หน้า 73 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)

**โครงการส่งนักกีฬาหรือทีมกีฬาเข้าทำการแข่งขันกีฬาตามรายการ จำนวน 120,000 บาท
ต่างๆ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาหรือทีม
กีฬาเข้าทำการแข่งขันกีฬาตามรายการต่างๆ จัดส่งนักกีฬาหรือ
ทีมกีฬาเป็นตัวแทนของตำบลกรุดเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
อำเภอจังหวัด ชมรม องค์กร หน่วยงาน ฯลฯ เช่น ชุดนักกีฬา ค่า
เบี้ยเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของ
เทศบาลตำบลกรุด หน้า 71 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 310,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน 100,000 บาท

**1) ค่าใช้จ่ายในโครงการการบริหารจัดการงานราชพิธี/รัฐพิธีและ
วันสำคัญทางราชการ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการบริหารจัดการงานราชพิธี/รัฐ
พิธีและวันสำคัญทางราชการ เช่นจัดงานต่างๆ ในวันสำคัญของทาง
ราชการ งานเตรียมการรับเสด็จฯที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล ตำบลกรูด หน้า 69 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ ารายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันกตัญญูผู้สูงอายุตำบลกรูด

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันกตัญญูผู้สูงอายุตำบล กรูด เพื่อให้ลูกหลานได้แสดงออกซึ่งความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การ จัดการการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาล ตำบลกรูด หน้า 70 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล กรูด หน้า 67 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมเนื่องในวันลอยกระทง

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมเนื่องใน วันลอยกระทงเช่นค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า เช่าโต๊ะ เต้นท์ เก้าอี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ของเทศบาลตำบล

กรุด หน้า 68 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี

ฯลฯ อำเภอกาญจนดิษฐ์

-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจน
ข้อกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2562 ของเทศบาลตำบลกรุด

หน้า 9 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม 2,168,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 800,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเขียนแบบ ค่าออกแบบ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาค่าเขียนแบบ ค่าออกแบบ ฯลฯ สำหรับงาน
ก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลกรุด(กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม 600,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายตามประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายนำสัญญาณวิทยุ หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไม้ น้ำมันผสมสี สังกะสีตะปู เหล็กเส้น ดินถม แอสฟัลท์ ท่อ PVC ท่อเหล็ก ท่อระบายน้ำ จอบ เสียม สว่าน เลื่อย ประแจ คีม ค้อนเวอร์เนียเครื่องวัดขนาดเล็กชนิดต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

งบลงทุน **รวม 1,368,000 บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 1,368,000 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายอารมณ-สำนักไฟ **จำนวน 1,368,000 บาท**
หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ยาวรวม 435 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร พื้นทางหินคลุกบดอัดแน่น หนา 0.10 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลกรุดกำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565)แก้ไขครั้งที่ 2 ปี พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลกรุด หน้าที่ 3 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม 20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม 20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ต่างๆ เช่นน้ำยาสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ค่าซื้อวัสดุสำหรับการเพาะปลูกบำรุงรักษา ประดับ ตกแต่งสถานที่ราชการและที่สาธารณะ เช่น พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำปุ๋ย กล้าไม้ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)